



УТВЕРЖДЕНО

Исполнительный директор Союза
«Ленинградская областная торгово-
промышленная палата»

И.Б. Муравьев

«__» _____ 2026

М.П.

УТВЕРЖДЕНО

Председатель
Комитета общественных коммуникаций
Ленинградской области

Е.Е. Пуtronен

«__» _____ 2026



ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе проектов «Дружно. По делу»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса проектов «Дружно. По делу» (далее – Конкурс).

1.2. Организаторы Конкурса (далее – Организаторы):

- Комитет общественных коммуникаций Ленинградской области (далее – Комитет);

- Ленинградская областная торгово-промышленная палата (далее – ЛОТПП).

1.3. Цель Конкурса: выявление и поддержка социально значимых инициатив, направленных на повышение качества жизни жителей Ленинградской области, вовлечение представителей коммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, заинтересованных в финансировании социальных проектов (далее – представители бизнеса) в развитие социально значимых инициатив через предоставление финансовых, материальных, консультационных и иных ресурсов.

1.4. Задачи Конкурса:

- содействие решению социальных проблем жителей Ленинградской области через реализацию проектов;

- развитие и популяризация благотворительной деятельности на территории Ленинградской области, распространение лучших практик осуществления благотворительной деятельности;

- раскрытие потенциала взаимодействия некоммерческих организаций и бизнеса.

1.5. Конкурс является открытым. Участие в Конкурсе является бесплатным.

2. Условия проведения Конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются социально ориентированные некоммерческие организации (далее – СО НКО), зарегистрированные в качестве российского юридического лица на территории Ленинградской области.

2.2. Участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Общее количество участников Конкурса определяется количеством поданных заявок. От одного участника может быть подана одна заявка.

2.4. Этапы проведения Конкурса:

1 этап: прием заявок от участников;

2 этап: техническая проверка участников и заявок на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Положения, оценка проектов экспертным советом в соответствии с п. 4.4 настоящего Положения;

3 этап: акселерация (обучение) для работников и добровольцев СО НКО;

4 этап: Ленинградская ярмарка проектов «Дружно. По делу»;

5 этап: размещение информации об итогах конкурса.

2.5. Возможные направления проектов:

семья, материнство, отцовство и детство – укрепление традиционных семейных ценностей, поддержка семей с детьми, помощь детям и молодёжи группы риска, профилактика безнадзорности и правонарушений;

милосердие, социальная поддержка и защита – помощь людям с ограниченными возможностями здоровья, ветеранам СВО, пожилым людям, уязвимым группам населения, развитие инклюзии и реабилитации;

патриотизм, историческая память и служение Отечеству – патриотическое воспитание, сохранение исторической памяти, социальная адаптация ветеранов, развитие добровольчества (волонтерства);

культура, наука, образование и духовно-нравственные ценности – поддержка одарённых людей, проекты в сфере культуры, искусства, науки, образования, просвещения, укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей;

сельские инициативы, территориальное общественное самоуправление и местное развитие – развитие сельских территорий, поддержка территориальных общественных самоуправлений, благоустройство, возрождение народных промыслов, местные инициативы;

охрана окружающей среды и созидательный труд – формирование экологической культуры, защита животных, благоустройство, повышение финансовой грамотности, обучение ремёслам, социальное предпринимательство;

единство народов России и развитие туризма – гармонизация межнациональных отношений, поддержка коренных малочисленных народов Ленинградской области, развитие туристического потенциала региона;

иные направления, соответствующие цели конкурса.

2.6. Рекомендуемый срок реализации проекта - не более 12 месяцев.

2.7. Рекомендуемый бюджет проекта - не более 980 000 руб.

3. Первый этап проведения Конкурса

3.1. Сроки проведения этапов, способ подачи заявок на участия в Конкурсе указываются в объявлении, которое размещается на официальном сайте Комитета (<https://ok.lenobl.ru>), в социальных сетях Комитета (группа «Ленингрант» в Телеграм, группа «Объединение НКО ЛО» в «ВКонтакте»), официальном сайте ЛОТПП (<https://lo.tpprf.ru/ru/>), в социальных сетях ЛОТПП (группа «Ленинградская

областная ТПП» в «ВКонтакте»), информационном портале «#КОМАНДА47» (<https://komanda47.ru>). Срок приема заявок не может составлять менее 30 календарных дней.

3.2. Для участия в Конкурсе участник представляет:

- заявку по форме (приложение 1 к настоящему Положению);
- согласие на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Положению);
- календарный план реализации проекта (приложение 3 к настоящему Положению);
- бюджет проекта (приложение 4 к настоящему Положению).

4. Второй этап проведения Конкурса

4.1. Для оценки заявок создаётся экспертный совет конкурса (далее – Экспертный совет), состав которого утверждается Организаторами.

4.2. Комитет проверяет заявки на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего Положения, в срок, не превышающий 7 рабочих дней после окончания приёма заявок, и передаёт заявки, соответствующие указанным требованиям, в Экспертный совет.

4.3. Срок проведения оценки заявок Экспертным советом не может превышать 30 календарных дней с даты окончания приема заявок.

4.4. Экспертный совет оценивает заявки, проставляя баллы от 0 до 5, по следующим критериям:

- актуальность и социальная значимость – оценивается своевременность и востребованность проекта для целевой аудитории;
 - логическая связность и реализуемость проекта – оценивается, насколько цели, задачи и мероприятия проекта связаны между собой и достижимы в заявленные сроки;
 - масштабируемость – оценивается возможность масштабирования проекта на всю территорию Ленинградской области;
 - бюджетная эффективность – оценивается соотношение затрат и количества благополучателей;
 - участие местного сообщества в реализации проекта;
 - софинансирование – наличие собственного вклада (помещение, добровольцы, денежные средства, материальные ресурсы)
- 4.5. Экспертный совет имеет право рекомендовать заявителю внести изменения в проект до его защиты на ярмарке проектов.

4.6. Члены Экспертного совета индивидуально знакомятся с содержанием заявок и заполняют оценочные листы в соответствии с критериями, указанными в разделе 4.4 настоящего Положения. На основании суммы баллов составляется рейтинг проектов.

4.7. В срок, указанный в пункте 4.3 настоящего Положения, Экспертный совет проводит заседание, на котором:

- формирует рейтинг проектов по итогам оценки заявок с учетом пункта 4.4 настоящего Положения (складываются баллы всех лиц, оценивающих заявку, по критериям, указанным в пункте 4.4 настоящего Положения, заявка, получившая наибольшее количество баллов, занимает высшую позицию в рейтинге);

- определяет проходной балл для прохождения заявок в следующий этап.

4.8. В случае если председатель, заместитель председателя и (или) член Экспертного совета лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах отбора или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие председателя и (или) члена Экспертного совета в осуществлении оценки заявки, он обязан в письменном виде уведомить Комитет об этом до начала заседания Экспертного совета, оценки заявок.

Для целей настоящего Положения используется понятие "личная заинтересованность", установленное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Информация о наличии у председателя, заместителя председателя, члена Экспертного совета личной заинтересованности указывается в протоколе заседания Экспертного совета.

4.9. В случае наличия у председателя, заместителя председателя, эксперта в отношении участника отбора обстоятельств, указанных в 4.8 настоящего Положения, заявка такого участника отбора данным лицом не оценивается.

4.10. По итогам заседания Экспертного совета составляется протокол, который подписывается председателем и секретарем. Протокол размещается на официальном сайте Комитета.

4.11. Участники, допущенные по итогам оценки, проведенной Экспертным советом, к третьему этапу размещают на своих страницах в социальных сетях пост об участии конкурсе с использованием хештегов #Дружно47, #Благотворители47, #Команда47.

5. Третий этап проведения Конкурса

5.1. В срок не позднее 30 рабочих дней с даты подписания протокола заседания Экспертного совета, указанного в пункте 4.10 настоящего Положения, Комитет организует акселерацию (обучение) для работников и добровольцев СО НКО, допущенных до ярмарки проектов.

5.2. Организация обучения работников и добровольцев СО НКО производится на основании постановления Правительства Ленинградской области от 12 октября 2018 года № 382 «О порядке и условиях осуществления организации и содействия в организации подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев (волонтеров) социально ориентированных некоммерческих организаций за счет средств областного бюджета Ленинградской области». Участники данного этапа подают заявку на акселерацию (обучение) по форме, утвержденной Комитетом.

6. Четвертый этап проведения Конкурса

6.1. В срок не позднее 30 рабочих дней с даты, окончания акселерации (обучения), указанной в пункте 5.1 настоящего Положения, Организаторами проводится Ленинградская ярмарка проектов «Дружно. По делу».

6.2. Заявители, прошедшие акселерацию (обучение), указанную в пункте 5.1 настоящего Положения, представляют свои проекты представителям бизнеса в формате публичной презентации (ярмарки проектов).

6.3. Один проект может быть поддержан несколькими представителями бизнеса.

6.4. Поддержка бизнеса в рамках и для целей проектов может быть представлена в формах:

1) безвозмездной передачи имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, оборудования, материалов и т.п.;

2) безвозмездного предоставления помещений (иных недвижимых объектов) на период реализации проекта;

3) безвозмездного выполнения работ, предоставления услуг.

6.5. Представители бизнеса при намерении поддержать проект вправе согласовать с участником конкурса изменения в него.

7. Пятый этап проведения Конкурса

7.1. Победителями признаются участники, проекты которых получили предложение о поддержке (полностью или в части) от представителей бизнеса.

7.2. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте Комитета в срок не позднее 30 календарных дней после проведения Ленинградской ярмарки проектов «Дружно. По делу».

7.3. Взаимодействие победителей и представителей бизнеса осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании соглашений между ними.

ФОРМА

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе проектов
«Дружно. По делу»

Название проекта	
Полное наименование юридического лица	
ИНН	
Руководитель организации (ФИО полностью)	
Телефон руководителя организации (мобильный)	
Электронная почта руководителя организации	
Сайт, соц. сети организации (при наличии)	
Цель проекта (конечный общий результат проекта)	
Задачи проекта	
Сроки реализации проекта	
Краткое описание проекта	
Описание социальной значимости (актуальности) проекта (3–5 предложений)	
Территория, на которой планируется реализация проекта (район, населенный пункт)	
Благополучатели проекта (описание и количество)	
Результаты проекта (количественные и качественные)	
Как будет организовано информационное сопровождение проекта (формат и количество публикаций)	
Участие местного сообщества в реализации проекта	
Перспективы дальнейшего развития проекта и его тиражирования	
Команда проекта и партнеры проекта (роль в проекте, опыт работы)	
Запрашиваемая сумма финансирования	

ФОРМА

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим _____ (ФИО руководителя участника конкурса, иных лиц паспорт серия _____ № _____ кем, когда выдан,):

- дает согласие Комитету общественных коммуникаций Ленинградской области на обработку персональных данных, указанных ниже, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях реализации программы в рамках конкурса «Дружно. По делу»;

- дает согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурса, подаваемой заявке, иной информации, связанной с участием в отборе;

- даёт согласие на участие в акселерации (обучении), организуемом Комитетом общественных коммуникаций Ленинградской области и обязуюсь разместить на своей странице в социальных сетях пост об участии конкурсе с использованием хештегов #Дружно47, #Благотворители47, #Команда47, в случае прохождения в третий этап конкурсного отбора;

- Перечень персональных данных на использование распространение которых даётся согласие:

Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных;

Паспортные данные субъекта персональных данных.

(подпись)

(дата)

ФОРМА

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

(название организации)

в рамках реализации проекта

(название проекта)

Срок реализации проекта:

(дата начала, дата окончания)

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала реализации мероприятия	Дата окончания реализации мероприятия	Описание ожидаемого результата
1	(при необходимости добавьте строки)			
2				
3				
4				
5				

ФОРМА

БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

(наименование Получателя гранта)

по реализации проекта

(наименование проекта)

Общая стоимость реализации проекта: _____ руб.	Сумма софинансирования: _____ руб. ___ % от общей суммы		Запрашиваемая сумма: _____ руб.			
	Привлеченные средства	Собственные средства				
1. Оплата труда						
1.1. Оплата труда штатных работников						
Должность	З/п в месяц	Количество месяцев	Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваемая сумма
				Привлеченные средства	Собственные средства	
1.2. Выплата физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам						
Функция в проекте или содержание услуг (работ)	Вознаграждение по одному договору	Количество договоров	Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваемая сумма
				Привлеченные средства	Собственные средства	
Итого по подстатье:						
Итого по статье №1:						
2. Страховые взносы						

Наименование отчислений			Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваемая сумма
				Привлеченные средства	Собственные средства	
Страховые взносы и взносы по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев и профзаболеваний						
Итого по статье №2:						
3. Командировочные расходы						
Наименование расходов	Стоимость единицы	Количество единиц	Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваемая сумма
				Привлеченные средства	Собственные средства	
Итого по статье №3:						
4. Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств						
Наименование расходов	Стоимость единицы	Количество единиц	Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваемая сумма
				Привлеченные средства	Собственные средства	
Итого по статье №4:						
5. Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации						
Наименование расходов	Стоимость единицы	Количество единиц	Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваемая сумма
				Привлеченные средства	Собственные средства	
Итого по статье №5:						
6. Закупка работ и услуг						
Наименование расходов	Стоимость единицы	Количество единиц	Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваемая сумма
				Привлеченные средства	Собственные средства	
Итого по статье №6:						

7. Иные расходы						
Наименование расходов	Стоимост ь единицы	Количеств о единиц	Общая стоимость	Софинансирование		Запрашиваем я сумма
				Привлеченн ые средства	Собственные средства	
Итого по статье № 7:						